

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

## I コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

### 1. 基本的な考え方

当社は、経営の透明性、コーポレート・ガバナンスの充実のため、経営環境の変化に迅速に対応できる組織体制と株主重視の公正な経営システムを構築・維持改善していくことを、極めて重要な経営課題の一つと認識しております。

### 2. 資本構成

|           |       |
|-----------|-------|
| 外国人株式保有比率 | 30%以上 |
|-----------|-------|

### 【大株主の状況】

| 氏名又は名称  | 所有株式数(株)  | 割合(%) |
|---|-----------|-------|
| 日本トラスティ・サービス信託銀行(信託口)   | 9,008,530 | 4.01  |
| NORTHERN TRUST CO. ( AVFC) RE 15PCT TREATY ACCOUNT                          | 7,868,920 | 3.50  |
| 日本マスタートラスト信託銀行(信託口)   | 7,343,500 | 3.27  |
| オーエム04エスエスピークライアントオムニバス   | 7,318,827 | 3.26  |
| サジヤップ   | 5,476,640 | 2.44  |
| NORTHERN TRUST GLOBAL SERVICES LIMITED RE 15PCT TREATY ACCOUNT(NON LENDING) | 5,024,140 | 2.24  |
| 日本証券金融  | 5,005,600 | 2.23  |
| 北尾 吉孝   | 3,807,960 | 1.70  |
| ステートストリート バンク ウエスト クライアント トリーティー  | 2,594,212 | 1.16  |
| 日本トラスティ・サービス信託銀行(信託口6)  | 2,471,300 | 1.10  |

|                 |    |
|-----------------|----|
| 支配株主(親会社を除く)の有無 | —— |
|-----------------|----|

|        |    |
|--------|----|
| 親会社の有無 | なし |
|--------|----|

### 補足説明

### 3. 企業属性

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| 上場取引所及び市場区分         | 東京 第一部        |
| 決算期                 | 3月            |
| 業種                  | 証券、商品先物取引業    |
| 直前事業年度末における(連結)従業員数 | 1000人以上       |
| 直前事業年度における(連結)売上高   | 1000億円以上1兆円未満 |
| 直前事業年度末における連結子会社数   | 100社以上300社未満  |

### 4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

## 5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与える特別な事情

上場子会社に対する独立性に関する考え方・施策等について

上場子会社は、各社の独立した判断に基づいた経営が行われるべきであり、当社の上場子会社においても、かかる基本理念に基づいた経営がなされております。また、会社間取引の実行にあたっては、市場価格を勘案した一般的な取引条件に基づいて実施しております。

## II 経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

### 1. 機関構成・組織運営等に係る事項

| 組織形態 | 監査役設置会社 |
|------|---------|
|------|---------|

#### 【取締役関係】

|                        |        |
|------------------------|--------|
| 定款上の取締役の員数             | 22名    |
| 定款上の取締役の任期             | 1年     |
| 取締役会の議長                | 社長     |
| 取締役の人数                 | 15名    |
| 社外取締役の選任状況             | 選任している |
| 社外取締役の人数               | 6名     |
| 社外取締役のうち独立役員に指定されている人数 | 2名     |

#### 会社との関係(1)

| 氏名    | 属性       | 会社との関係(※1) |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------|----------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
|       |          | a          | b | c | d | e | f | g | h | i |
| 永野 紀吉 | 他の会社の出身者 |            |   |   | ○ |   |   |   |   | ○ |
| 渡邊 啓司 | 他の会社の出身者 |            |   |   | ○ |   |   |   |   | ○ |
| 玉木 昭宏 | 他の会社の出身者 |            |   | ○ | ○ |   |   |   |   | ○ |
| 丸物 正直 | 他の会社の出身者 |            |   |   | ○ |   |   |   |   | ○ |
| 佐藤 輝英 | 他の会社の出身者 |            |   |   |   | ○ |   |   |   | ○ |
| 中塚 一宏 | 他の会社の出身者 |            |   |   |   |   |   |   |   | ○ |

※1 会社との関係についての選択項目

a 親会社出身である

b 他の関係会社出身である

c 当該会社の大株主である

d 他の会社の社外取締役又は社外監査役を兼任している

e 他の会社の業務執行取締役、執行役等である

f 当該会社又は当該会社の特定関係事業者の業務執行取締役、執行役等の配偶者、三親等以内の親族その他これに準ずる者である

g 当該会社の親会社又は当該親会社の子会社から役員としての報酬等その他の財産上の利益を受けている

h 本人と当該会社との間で責任限定契約を締結している

i その他

#### 会社との関係(2)

| 氏名    | 独立役員 | 適合項目に関する補足説明   | 当該社外取締役を選任している理由(独立役員に指定している場合は、独立役員に指定した理由を含む)  |
|-------|------|--|--|
| 永野 紀吉 | ○    | 当社の取引先である(株)ジャスダック証券取引所(現(株)日本取引所グループ)の出身であり、当社と同社との間には、当社が東京証券取引所に上場していることに伴う年間上場料の取引がありますが、取引の規模、性質に照らして一般株主・投資家の判断に影響を及ぼすおそれはないとの判断されることから、その概要の記載を省略いたします。 | これまでの経験で培われた豊富な経験・知見等を有しているため。また、主要株主、主要な取引先の出身者等ではないことから、一般株主との間に利益相反が生じるおそれではなく、独立役員として適格であると判断しております。 |

|       |   |   |
|-------|---|---|
| 渡邊 啓司 | — | 会計専門家としての経験と専門知識を有しているため。   |
| 玉木 昭宏 | — | 会計専門家としての経験と専門知識を有しているため。   |
| 丸物 正直 | ○ | 当社の取引銀行である(株)三井住友銀行の前身である(株)住友銀行及び(株)三井住友銀行の業務執行者として勤務していましたが、2005年に退職し、既に退職後9年間を経過しており、現在は(株)三井住友銀行の業務執行者等としての地位を有しております。なお、(株)三井住友銀行と当社の取引は、複数ある取引金融機関の中で突出しておらず、2014年3月末現在において借入金はございません。また、同氏は(株)三井住友銀行の退職後、同行のグループ会社であるSMBCセンターサービス(株)及びSMBCグリーンサービス(株)にて会社の経営に携わっておりましたが、当社と両社との間には取引はございません。 |
| 佐藤 輝英 | — | 経歴で培われた豊富な経営・知見等を当社の経営に活かしていただくため。  |
| 中塚 一宏 | — | 内閣府特命担当大臣(金融)として我が国の金融政策に携わったことによる、金融に関する豊富な経験と幅広い知見等を当社の経営に活かしていただくため。なお、同氏は、これまで、直接会社経営に関与した経験はありませんが、上記の理由により、社外取締役としての職務を適切に遂行することができるものと判断しております。  |

## 【監査役関係】

|            |              |
|------------|--------------|
| 監査役会の設置の有無 | 設置している       |
| 定款上の監査役の員数 | 員数の上限を定めていない |
| 監査役の人数     | 4名           |

### 監査役、会計監査人、内部監査部門の連携状況

内部監査部門と監査役会との連携につきましては、個別の内部監査終了ごとに監査役会には取締役会とは別途定期的に報告し、意見交換を行っている他、監査役会の要望を監査テーマ・監査対象選定に織り込むなど、有機的に連携しております。会計監査人とは、内部監査部門は財務報告に係る内部統制に関する事項を中心とする情報交換を適宜行い、監査役会は、年間監査計画の説明をはじめとして、四半期・本決算時の監査報告書等による説明を受けており、また、経営上の課題及び問題点につきましては、必要に応じて情報共有、協議を行っております。これらに対し、社外監査役は報告事項や決議事項について適宜質問するとともに、必要に応じ社外の立場から意見を述べております。

|                        |        |
|------------------------|--------|
| 社外監査役の選任状況             | 選任している |
| 社外監査役の人数               | 2名     |
| 社外監査役のうち独立役員に指定されている人数 | 0名     |

### 会社との関係(1) 更新

| 氏名    | 属性       | 会社との関係(1) |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------|----------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|
|       |          | a         | b | c | d | e | f | g | h | i |
| 関口 泰央 | 他の会社の出身者 |           |   |   | ○ |   |   | ○ |   |   |
| 浅山 秀明 | 他の会社の出身者 |           |   |   | ○ |   |   | ○ |   |   |

※1 会社との関係についての選択項目

- a 親会社出身である
- b その他の関係会社出身である
- c 当該会社の大株主である
- d 他の会社の社外取締役又は社外監査役を兼任している
- e 他の会社の業務執行取締役、執行役等である
- f 当該会社又は当該会社の特定関係事業者の業務執行取締役、執行役等の配偶者、三親等以内の親族その他これに準ずるものである
- g 当該会社の親会社又は当該親会社の子会社から役員としての報酬等その他の財産上の利益を受けている
- h 本人と当該会社との間で責任限定契約を締結している
- i その他

| 氏名    | 独立役員 | 適合項目に関する補足説明 | 当該社外監査役を選任している理由(独立役員に指定している場合は、独立役員に指定した理由を含む)                     |
|-------|------|--------------|---|
| 関口 泰央 |      | ――           | 公認会計士としての豊富な経験と専門知識を有しており、公認会計士としての客観的立場から当社の経営に対する適切な監督を行っていただくため。 |
| 浅山 秀明 |      | ――           | 長年にわたり財務及び経理業務の経験を重ね、豊富な経験と幅広い見識を有しており、当社の経営の監督等に充分な役割を果たしていただくため。  |

## 【独立役員関係】

独立役員の人数

2名

## 【その他独立役員に関する事項】

取締役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況

ストックオプション制度の導入

## 【インセンティブ関係】

該当項目に関する補足説明

直近事業年度におけるストックオプションの発行はありません。

ストックオプションの付与対象者

子会社の取締役、子会社の従業員

## 該当項目に関する補足説明

当社連結業績貢献への意欲や士気を一層高めるとともに、優秀な人材確保に資することを目的として、ストックオプションを当社及び当社子会社等の取締役及び従業員に付与しております。

## 【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況

個別報酬の開示はしていない

## 該当項目に関する補足説明

【2014年3月期】  
取締役17名 245百万円(うち社外取締役5名 65百万円)

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無

あり

## 報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

1. 役員報酬(役員賞与を除く。)の支給額は、次の事項を勘案し、役員ごとに定める。  
  - ・従業員給与の最高額
  - ・過去の同順位の役員の支給実績
  - ・会社の業績見込み
  - ・役員報酬の世間相場
  - ・会社の業績等への貢献度
  - ・就任の事情
  - ・その他
2. 役員賞与の支給額は、役員個々の職務執行状況をもとに、これを個々の役員ごとに定める。
3. 役員賞与の支払対象者は、当該定時株主総会まで就任していた役員とする。ただし、任期途中で退任した役員に対し、前決算期に関する定時株主総会終結の時から退任した時までの期間相当分を支払うことができる。
4. 会社業績の著しい悪化等により、取締役会の決定に基づき、期間を定めて役員報酬の減額や一部カット等の措置を講ずることができる。ま

た、監査役については、監査役の協議により、期間を定めて役員報酬の減額や一部カット等の措置を講ずることができる。  
5. 役員退職慰労金は支給しないものとする。

## 【社外取締役(社外監査役)のサポート体制】

監査役の職務を補助しうる知見を有する使用人として内部監査部門が指名する者を、監査役と協議のうえ定める期間中、取締役の指揮命令系統から独立した監査役の職務を補助すべき使用人として置くことができるとしております。

### 2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要)

#### <業務執行機能>

当社の取締役会は取締役15名(報告日現在。男性15名、女性0名)で構成し、また、執行役員制度を導入し、業務執行に関しては代表取締役執行役員社長を含む各事業部門を統括する取締役執行役員6名、執行役員5名(男性5名、女性0名)の計11名があたっており、取締役及び執行役員並びに取締役会の機能及び責任を明確にするとともに、急激な経営環境の変化に迅速かつ柔軟に対応するため、当該統治の体制を採用しております。

また、当社の取締役会は原則として月1回開催し必要に応じ臨時取締役会を開催しつつ、重要事項の決定、業務執行状況の監督を行っております。さらに、独立性が高く、一般株主と利益相反が生じるおそれのない社外取締役を確保し、経営の妥当性の監督強化を行っております。監査役会については、金融業務、会計、又は法律に精通した監査役4名(男性4名、女性0名)で構成され、そのうちの2名は社外監査役であり、各監査役・内部監査部並びに会計監査人による各種監査を有機的に融合させ、コーポレート・ガバナンスの適正性の確保を図っております。

#### <監査・監督機能>

##### (監査役監査)

当社は監査役会設置会社であり、監査役は業務執行機関から独立した機関として取締役の職務の執行を監査することにより、社会的信頼に応える良質な企業統治体制を確立する責務を負っております。当社の監査役会は4名で構成され、うち2名は社外監査役であります。社外監査役を除く監査役2名のうち、1名は長年にわたる経理業務の経験があり、公認会計士としての財務及び会計に関する知見を有しております、1名は金融機関における長年の勤務経験があり、金融業界全般に対して幅広い知見を有しております。また、社外監査役のうち、1名は公認会計士としての豊富な経験と専門知識を有し、財務及び会計に関する相当程度の知見を有しております、1名は弁護士としての豊富な経験と専門知識を有し、コンプライアンスに関する相当程度の知見を有しております。

具体的な監査手続きとしては、監査役会の定めた「監査役監査基準」に準拠して、取締役会その他重要な会議への出席、重要な決裁書類等の閲覧、代表取締役並びに取締役等との適宜意見交換などを行い、会社の内部統制システムについては、「内部統制システムに係る監査の実施基準」に基づきその監査を行っております。

#### (内部監査)

当社は、業務管理部門・管理部門のいずれからも独立した組織である内部監査部門を設置しております。同部門は、法令等遵守、業務適切性、内部統制の適正運用などから成る内部管理態勢の適正性を、総合的・客観的に評価すると共に、監査の結果抽出された課題について、改善に向けた提言やフォローアップを実施しております。監査の実施に際しては、社員のほか必要に応じて外部専門家等の助力を得て行っております。監査結果は個別の監査終了後遅滞なく、代表取締役を通じて取締役会に報告されるほか、監査役にも定期的に報告しております。

#### (会計監査)

当社の会計監査業務を執行した公認会計士は、望月明美、國本望、淡島國和の3名であり、有限責任監査法人トーマツに所属しております。また、当社の監査業務に係る補助者の構成は、公認会計士18名、会計士補等4名、その他6名となっております。

### 3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由

現状の体制によって、経営の透明性確保、経営者の第三者説明責任の遂行といったコーポレート・ガバナンスの基本原則を遵守できているものと考えております。

## III 株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

### 1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況

| 補足説明   |  |
|--|--|
| 株主総会招集通知の早期発送                                | 株主の皆様に議案の検討の時間をもっていただけるよう、定時株主総会の3週間前を目処に招集通知を発送しております。  |
| 電磁的方法による議決権の行使                               | 当社指定の議決権行使ウェブサイトにアクセスしていただくことで、議案に対する賛否を入力することが可能となっております。   |
| 議決権電子行使プラットフォームへの参加その他機関投資家の議決権行使環境向上に向けた取組み | 機関投資家の皆様につきましては、株式会社ICJが運営する議決権電子行使プラットフォームをご利用いただくことが可能です。  |
| 招集通知(要約)の英文での提供                              | 当社英語版ウェブサイトより、株主総会招集通知の議案情報に関する英訳および英文招集通知をご覧いただくことができます。  |
| その他  | 当社ウェブサイトに招集通知(和文、英文)を掲載しているほか、株主総会後に「経営近況報告会」を実施しており、株主総会本会に加えて幅広く会社についての質問を受け付け、株主との対話を図っております。また、個人株主向けに、全国数都市において当社グループ全体の事業・戦略に関する会社説明会を開催し、当社グループについてのご理解を深めて頂いております。 |

## 2. IRに関する活動状況

|                         | 補足説明  | 代表者自身による説明の有無 |
|-------------------------|---|---------------|
| ディスクロージャーポリシーの作成・公表     | 当社ウェブサイト上に、適時開示をはじめとする情報開示に関する方針を掲載しております。          |               |
| 個人投資家向けに定期的説明会を開催       | 第2四半期決算・本決算発表後に全国数都市にて株主を対象とした会社説明会を毎年実施しております。     | あり            |
| アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催 | 四半期毎の決算発表後にアナリスト・マスコミ向けの説明会を実施しております。               | あり            |
| 海外投資家向けに定期的説明会を開催       | 欧州・北米・アジアの機関投資家を対象にしたIRを実施しております。                   | あり            |
| IR資料のホームページ掲載           | 決算短信、プレスリリース、四半期毎の決算説明会、株主向けの会社説明会等の動画・資料を掲載しております。 |               |
| IRに関する部署(担当者)の設置        | コーポレート・コミュニケーション部が担当部署になっております。                     |               |

## 3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況

|                              | 補足説明   |
|------------------------------|--|
| 社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定 | 「社会的責任を全うする」を当社の経営理念の1つに掲げ、社会的・経済的な側面からグループ各社はそのステークホルダーをはじめとする社会全体に対して、責務を果たすと共にその維持・発展に貢献していくことを規定しております。  |
| 環境保全活動、CSR活動等の実施             | 当社グループでは直接的社会貢献活動として、当社グループが設立した「SBI 子ども希望財団」を通じた寄付活動を行っております。同財団は2010年2月に内閣総理大臣から公益財団法人として認定を受けたことに伴い、2010年3月をもって財団法人から公益財団法人へと移行しました。これにより、公益財団法人の名称による社会的信用の保持のみならず、税制上「特定公益増進法人」として取り扱われることに伴い、税制面での優遇を享受することにより、児童虐待防止等の社会貢献事業へのさらなる注力を目指します。   |
| ステークホルダーに対する情報提供に係る方針等の策定    | ステークホルダーに対しての情報開示につきましては、情報管理責任者及びコーポレート・コミュニケーション部を中心に、迅速かつ正確な情報開示を行う体制を構築しております。四半期ごとに決算発表や説明会を開催し、且つ自社ホームページを通じて動画配信も行っております。また、自社ホームページを通じたリリース情報の速やかな開示を通じて、ステークホルダーとのタイムリーなコミュニケーションを推進しております。   |
| その他                          | 1. 当社グループは社会貢献の柱の1つとして人材育成に取り組むことをを目指しており、文部科学省の設置認可を受け、2008年4月には、SBI 大学院大学を開校いたしました。当学では、経営分野に関する実務教育だけではなく、『論語』や『兵法書』などに代表される中国古典、また日本文化に多大な影響を与えた様々な思想・哲学なども学びます。そしてこれから企業経営者やリーダーに欠くことのできない倫理的価値観や人間力を涵養し、幅の広い德育を推進することで人材の育成を図ってまいります。<br>2. 当社では、女性の活躍に向けて、仕事と家庭との両立を目的とした職場環境の整備、育児および介護による休暇・休業や育児を行う者の短時間勤務などの制度の普及・充実に努めております。なお、当社社員の管理職の内、女性比率は16.3%となっております。また、連結子会社においては代表取締役に女性が就任しております。 |

## IV 内部統制システム等に関する事項

### 1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況

当社は経営の透明性、コーポレート・ガバナンスの充実のためには内部統制システムを整備し、健全な内部統制システムにより業務執行を行うことが重要であると認識しております。また、内部統制システムは、以下の体制をとる必要があると考え、整備に努め、実施しております。

#### 1. 取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

(1) 当社は、法令遵守及び倫理的行動が、当社の経営理念・ビジョンの実現の前提であることを、代表取締役をして全役員に徹底させるものとする。

(2) 当社は、取締役会規程に基づき原則として毎月1回の定時取締役会のほか、必要に応じて臨時取締役会を開催することにより、取締役間の意思疎通を図るとともに、代表取締役の業務執行を監督し、法令・定款違反行為を未然に防止するものとする。

(3) 当社は、取締役会の決議によりコンプライアンス担当役員を定め、その直轄部門としてコンプライアンス部門を設置し、当社のコンプライアンス上の課題・問題の把握に努めさせる。また、取締役会の決議により業務管理部門・管理部門のいずれからも独立した組織である内部監査部門を設置する。同部門は、法令等遵守、業務適切性、内部統制の適正運用などから成る内部管理態勢の適正性を、総合的・客観的に評価すると共に、監査の結果抽出された課題について、改善に向けた提言やフォローアップを実施する。監査の実施に際しては、社員のほか必要に応じて外部専門家等の助力を得て行うものとする。監査結果は個別の監査終了後遅滞なく、6ヶ月に一度以上、代表取締役を通じて取締役会に報告されるほか、監査役にも定期的に報告される。

(4) 当社は、取締役及び使用人が当社における法令・定款違反行為その他コンプライアンスに関する重要な事実を発見した場合に報告することを可能とするために、内部監査部門・監査役に直接通報を行うための内部通報制度を整備するものとする。

#### 2. 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

(1) 当社は、取締役会の決議により文書管理規程を定め、取締役の職務の執行に係る情報を、文書または電磁的記録(以下「文書等」という。)に記載又は記録して保存し、管理するものとする。

(2) 文書等は、取締役又は監査役が常時閲覧できるものとする。

#### 3. 損失の危険の管理に関する規程その他の体制

(1) 当社は、当社の業務執行及び経営理念・ビジョンの達成を阻害しうるリスクに対して、そのリスクを把握し、適切に評価して管理するため、取締役会が定めるリスク管理規程等に従い、リスク管理に関する責任者としてリスク管理担当役員を定めるとともに、リスク管理部門を設置する。

(2) 当社は、経営危機が顕在化した場合には、危機管理規程に従い、リスク管理担当役員を責任者とする対策本部を設置し、当該経営危機に関する情報が適時且つ適切にリスク管理担当役員、リスク管理部門、総務・人事部門、広報・IR部門、法務及びコンプライアンス部門を管掌する部門長等の必要な役職員に共有される体制を整備し、当該経営危機に対処するものとする。

#### 4. 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

(1) 当社は、取締役会の決議により職務分掌を定め、取締役間の職務分担を明確にするものとする。

(2) 当社は、適切且つ迅速な意思決定を可能とする情報システムを整備するものとする。

(3) 当社は、原則として毎月1回の定時取締役会のほか、必要に応じて臨時取締役会を開催し、各部門において生じる問題の解決を適時且つ適切に行うとともに、問題解決から得られるノウハウを取締役に周知徹底する。これにより、その担当職務の執行の効率化を図り、全社的な業務の効率化を図るものとする。

#### 5. 当社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制

(1) 当社は、当社の属する企業集団におけるコンプライアンス上の課題・問題の把握及び業務の適正の確保のため、コンプライアンス担当役員及びコンプライアンス部門が、企業集団に属する会社のコンプライアンス担当者と共同で、企業集団全体のコンプライアンスについて情報の交換を行うための会議を設置するものとし、企業集団に属する会社から開催の請求があったときは、速やかに当該会議を開催する。

(2) 取締役は、企業集団に属する会社において、重大な法令・定款違反行為その他コンプライアンスに関する重要な事実を発見した場合には、当社の監査役に報告するものとし、報告を受けた監査役は、重要な事実が発見された会社の監査役に通知するものとする。

#### 6. 監査役がその職務を補助すべき使用者を置くことを求めた場合における当該使用者に関する体制及び当該使用者の取締役からの独立性に関する事項

当社は、監査役から求めがあったときは、監査役の職務を補助しうる知見を有する使用者として内部監査部門が指名する者を、監査役と協議のうえ定める期間中、取締役の指揮命令系統から独立した監査役の職務を補助すべき使用者として置くものとし、当該使用者の人事異動及び人事評価については、監査役の意見を尊重するものとする。

#### 7. 取締役及び使用人が監査役に報告をするための体制その他の監査役への報告に関する体制

(1) 取締役は、取締役会規程に定める次の事項を知ったときは、取締役会において、監査役に適時且つ的確に報告するものとする。

一 1 会社に著しい損害を及ぼす虞のある事項

一 2 経営に関する重要な事項

一 3 内部監査に関連する重要な事項

一 4 重大な法令・定款違反

一 5 その他取締役が重要と判断する事項

(2) 取締役は、監査役より前項第1号乃至第4号の事項について説明を求められたときは、速やかに詳細な説明を行うものとし、合理的な理由無く説明を拒んではならないものとする。

(3) 当社は、取締役及び使用人が、法令・定款違反行為その他コンプライアンスに関する重要な事実を監査役に対して直接報告するための内部通報制度を整備するものとする。

#### 8. その他監査役の監査が実効的に行われるることを確保するための体制

(1) 当社は、代表取締役をして監査役と定期的に会合を持たせ、経営上の課題及び問題点の情報共有に努めるほか、必要に応じて、監査役と内部監査部門及び会計監査人の情報共有を図るものとする。

(2) 当社は、監査役から前項の会合の開催の要求があったときは、速やかにこれを開催するものとする。

#### 9. 財務報告の信頼性を確保するための体制

当社は、財務報告の信頼性を確保すべく、適用のある関係法令等に基づき、財務報告に係る内部統制報告制度の有効かつ適切な運用体制を構築し、その整備、運用、評価を継続的に行うとともに、改善等が必要となった場合は速やかにその対策を講じるものとする。

### 2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

当社の属する企業集団では、その行動規範において反社会的勢力には毅然として対決することを宣言するとともに、当社に反社会的勢力の排除に取り組む対応部署を設置し、警察、暴力追放運動センター、弁護士等の外部専門機関との情報交換を行うなど、連携強化に向けた社内体制の整備を推進するものとする。

また、当社の属する企業集団の役職員を対象とした研修の開催等により、反社会的勢力との関係を遮断する意識の向上を図るものとする。さらに、「企業が反社会的勢力による被害を防止するための指針」に従って対応することを記載したマニュアルを配布し、インターネットに掲載するなどして、その周知徹底を図るものとする。

## V その他

## 1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無

なし

該当項目に関する補足説明

## 2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

当社は会社情報の適時適切な開示を遂行するために、コーポレート・コミュニケーション部を情報開示担当部門と定め、積極的な会社情報の開示に努めております。また、「内部者取引管理規程」を定め、役職員における内部情報管理の徹底を図っております。

### ・決定事実に関する情報

決定事実に関する重要な会社情報については、原則月1回開催される取締役会または必要に応じ開催される臨時取締役会における決議後、適時開示基準に照らした上で、遅滞無く情報開示することに努めております。

### ・発生事実に関する情報

発生事実に関する重要な会社情報については、当該事実の発生部門もしくはその重要情報を把握した役職員が、すみやかに情報取扱責任者に報告しております。情報取扱責任者は適宜管理部門とも協議・検討の上、適時開示基準に照らし、当該情報の開示必要性の有無を検討しております。また、必要に応じて外部専門家(弁護士・会計士等)の意見も仰いでおります。開示が必要となる場合には、情報開示担当部門であるコーポレート・コミュニケーション部を通じ、迅速に開示を行うように努めております。

### ・決算に関する情報

決算に関する情報につきましては、財務及び業績の状況を四半期ごとに、原則として毎四半期終了後の翌月中に開示するよう努めております。

### ・子会社に関する情報

子会社に係る重要な決定事実、発生事実については、当該子会社から当社情報取扱責任者が(場合によっては当社管理部門経由で)その内容の報告を受けた上で、情報取扱責任者を中心として適時開示基準に照らし当該情報の開示必要性の有無を検討しております。開示が必要となる場合には、コーポレート・コミュニケーション部を通じ、迅速に開示を行うように努めております。

# 株主総会

